

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2018. június 20-án tartandó testületi ülésére**

**Gárdonyi sportpark játszótér - közbeszerzés kiírása**

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. szeptemberében döntés született a Polgármesteri Hivatal melletti sportpark zöldterület- és környezetrendezéséről. A 379/2017. (IX. 27.) sz. határozatnak megfelelően a vázlattervet és a kiviteli tervet Kedves Zsófia tájépítész készítette el. Többszöri egyeztetés történt a műfüves pálya és a futókör tervezőjével illetve kivitelezőjével, mire elkészült az „ingóláp” játszótér végleges kiviteli terve.

Az előzetesen bekért indikatív ajánlatok alapján megállapításra került, hogy a beruházás becsült értéke meghaladja a közbeszerzési határértéket, így a kivitelezőt közbeszerzési eljárással kell kiválasztani. Javasolt eljárás: Kbt. 115. § alapján hirdetmény közzététele nélküli. A Kbt. előírásai alapján min. öt szakkivitelezőt kell felkérni ajánlatadásra.

Árajánlatadásra javasoljuk felkérni:

- ACER Kft-t 2462 Martonvásár, Bajcsy -Zs. u. 1.
- Extreme-Park Környezetépítő Kft. 2800 Tatabánya, Erdész út „D” épület
- S-TÉR Kft. 1091 Budapest, Üllői út 5. III/23.
- Színrelép Kft. 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52.
- Via Plaza Kft. 1186 Budapest, Tövishát u. 1. IV/12.

Kérjük szíves döntésüket!

1. Határozati javaslat

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a Dr. Szabó László Ügyvédi Irodát (8000 Székesfehérvár, Palotai út 8/C. fszt. 4.) a „Sportpark "ingóláp" játszótér kivitelezése vállalozási szerződés keretében” tárgyú közbeszerzési eljárás lebonyolításával. Biztosítja az 500.000,- Ft + ÁFA (br. 635.000,- Ft) megbízási díjat a 2018. évi költségvetésének terhére.

Felkéri a polgármestert a mellékelt megbízási szerződés aláírására

Határidő: közbeszerzési szakértő értesítése azonnal  
Felelős: Tóth István polgármester

2. Határozati javaslat

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete „Sportpark "ingóláp" játszótér kivitelezése vállalozási szerződés keretében” tárgyú Kbt. 115. § alapján hirdetmény közzététele nélküli közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni - a mellékelt eljárást megindító felhívás és ajánlati dokumentáció alapján.

Ajánlattételre felkéri:

- ACER Kft-t 2462 Martonvásár, Bajcsy -Zs. u. 1.
- Extreme-Park Környezetépítő Kft. 2800 Tatabánya, Erdész út „D” épület
- S-TÉR Kft. 1091 Budapest, Üllői út 5. III/23.
- Színrelép Kft. 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52.
- Via Plaza Kft. 1186 Budapest, Tövishát u. 1. IV/12.

Határidő: közbeszerzési szakértő értesítése azonnal  
Felelős: Tóth István polgármester


Gárdony, 2018. június 18.



Tóth István  
polgármester



készítette: Bácskai Zsuzsanna





## DR. SZABÓ LÁSZLÓ ÜGYVÉDI IRODA

8000 Székesfehérvár, Palotai út 8/C. fszt. 4.  
T: (22) 389- 499  
e-mail: [szabougyved@t-online.hu](mailto:szabougyved@t-online.hu)  
internetes honlap: [www.szabougyved.hu](http://www.szabougyved.hu)

Dr. Szabó László  
Dr. Boros Tamás  
Dr. Szabó Nóra

### ÜGYVÉDI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amelyet kötöttek az 1. pontban megjelölt szerződő felek az alulírott helyen, időpontban, a következő tartalommal:

#### 1. Szerződő felek

**Megbízó neve:** Gárdony Város Önkormányzat  
székhelye: 2483 Gárdony, Szabadság út 20-22.  
képviseli: Tóth István polgármester

**Megbízott neve:** Dr. Szabó László Ügyvédi Iroda  
székhelye: 8000 Székesfehérvár, Palotai út 8/C. fszt. 4.  
képviseli: dr. Szabó László ügyvéd, irodavezető

#### 2. A megbízás tárgya

2.1. A Megbízó a Sportpark "ingóláp" játszótér kivitelezése vállalkozási szerződés keretében tárgyában – a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) 115. §-a szerinti – közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni.

2.2. A fentiekre tekintettel a Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy – mint eljárásba bevont szervezet – működjön közre a 2.1. pontban vázolt közbeszerzési eljárás lebonyolításában.

2.3. A Megbízott ezen megbízást elfogadja.

2.4. A Megbízás az eljárás előkészítésére, teljes körű jogi lebonyolítására, az ehhez szükséges iratok szerkesztésére terjed ki azzal, hogy a közbeszerzés teljes műszaki tartalmát (műszaki leírást), a Megbízó biztosítja, továbbá a megbízó határozza meg a közbeszerzés bírálati szempontjait is – melyek megfelelőségéért a Megbízó felel.

2.5. Jelen megbízási szerződés a közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzétételétől számított 15. napig szól, azzal, hogy az nem terjed ki a közbeszerzési eljárás kapcsán esetlegesen meginduló jogorvoslati eljárásra.

2.6. Amennyiben a 2.1. pont szerinti közbeszerzés eljárás eredménytelenné nyilvánítására kerül sor, és a Megbízó hasonló tárgyban újabb eljárás lefolytatása mellett dönt, úgy ennek lebonyolítása a felek külön megállapodásának tárgyát képezi.

2.7. A Megbízó vállalja, hogy a megbízás ellátásához szükséges információkat, tájékoztatást, iratokat határidőben a Megbízott rendelkezésére bocsátja, valamint folyamatosan biztosítja a közbeszerzés tárgyának megfelelő szakismeretekkel rendelkező, felkészült szakember közreműködését az eljárás során.

2.8. A jelen megbízás teljesítése során a megbízott ügyvédi iroda mindegyik ügyvédje, illetve ügyvédjelöltje jogosult az ügyintézésre.

2.9. A Megbízott kártérítési felelősséggel tartozik a megbízás ellátásáért.

### **3. Díjfizetés**

3.1. A megbízás ellátásáért a Megbízottat 500.000,- Ft + áfa, azaz ötszázezer forint + áfa összegű ügyvédi megbízási díj illeti meg. A megbízási díj nem foglalja magában az eljárás során jogszabály alapján fizetendő díjakat, illetékeket vagy más költségeket.

3.2. A megbízási díj a jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül esedékes.

3.3. A Megbízott a megbízási díjról számlát állít ki, amelyet az összeg esedékessé válását követően jogosult a Megbízó részére benyújtani. A megbízási díjról a számla a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átadásra került a Megbízó részére.

3.4. A megbízási díjról kiállított számlát a Megbízó – a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül – a Megbízott Budapest Bank Zrt. Székesfehérvári Fiókjánál vezetett **10102952-04156619-00000006** számú számlájára történő átutalással egyenlíti ki.

### **4. Titoktartási kötelezettség**

A Megbízottat ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény szerinti titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt, információt és adatot illetően, amelyről a megbízás ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség kiterjed a Megbízott által készített és a birtokában levő egyéb iratra is, ha ez a titoktartás körébe tartozó tényt, adatot tartalmaz.

### **5. Irányadó jog**

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Ptk., valamint az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

### **6. Vegyes rendelkezések**

6.1. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a jelen szerződés alapján végzett tevékenységére referenciaként hivatkozzon harmadik személyek irányában.

6.2. A jelen szerződés a felek között kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosítható.

A Szerződő Felek képviselői a jelen szerződést elolvasása és megértése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Székesfehérvár, 2018. június 20.

Gárdony Város Önkormányzat  
megbízó  
képviseli:

Tóth István  
polgármester

Dr. Szabó László Ügyvédi Iroda  
megbízott  
képviseli:

dr. Szabó László  
ügyvéd, irodavezető

# Felhívás

## Ajánlattételi felhívás

### I. szakasz: Ajánlatkérő

#### I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Gárdony Város Önkormányzat	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_96496161				
Postai cím:							
Város:	Gárdony	NUTS-kód:	HU211	Postai irányítószám:	2483	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Szabadság Utca 20-22.						
Kapcsolattartó személy:	Nemesné Bácskai		Zsuzsanna				
E-mail:	onkormanyzat@gardony.hu	Telefon:	+36 22570100	Fax:	+36 22570182		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.gardony.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							
Lebonyolító szerv(ek) adatai							

#### I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

#### I.3) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
---------------------	-------------------------

#### I.4) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)

Fő tevékenység:	Egyéb tevékenység
Egyéb tevékenység:	Általános közigazgatás

### II. szakasz: Tárgy

#### II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa:	Építési beruházás
II.1.2) Fő CPV-kód:	45000000-7
II.1.3) A szerződés tárgya:	Sportpark "ingóláp" játszótér kivitelezése
II.1.4) A közbeszerzés mennyisége:	
A közbeszerzési dokumentumok részét képező tervdokumentáció és mellékelt tételes költségvetés-kiírás alapján, az alábbi főbb	

mutatók szerint: - Burkolatok és szegélyek kialakítása - NORLEG LE20625 mászósr kialakítása - SEILFABRIC White Water 4 1db - EUROTRAMP Ø 1,8 m kör alakú süllyesztett trambulín 1db - PLAYTOP GUMIGÖMBÖK ÉS FÉLGÖMBÖK kialakítása - ALAGÚT 2db - ILONA-MALOM egyedi mászható szobor, zöld levelibéka 1db - ILONA-MALOM egyedi mászható szobor, vidra 1db - ILONA-MALOM egyedi mászható szobor, keszeg 1db - ILONA-MALOM egyedi szobor, nádirigó 1db - ILONA-MALOM egyedi szobor, kócsag 1db - ILONA-MALOM egyedi akácoszlopok, 'nadas'-ra formázott 26 db - MÁSZÓKÖTELEK csomózott 5 db - FALMÁSZÓ KAPASZKODÓK vegyes színek 65 db - tulipánfa köré körpad beépítése

(az építési beruházás jellegének megfelelően)

#### II.1.5) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: ..... vagy napban: ..... vagy a teljesítés határideje: 2018.09.30.

II.1.6) A teljesítés helye: 2483 Gárdony, Szabadság út, Hrsz.: 2442/2

#### II.1.7) Részekre bontás

Részajánlat tételre lehetőség van ..... Nem

A részajánlat tételének kizárásának indoka(i):

Figyelemmel arra, hogy a megépítendő projektelemek egymással összefüggő egységet képeznek, indokolt, hogy a kivitelezést egy vállalkozó végezze el. Emiatt a jelen eljárásban a részekre történő ajánlattétel nem lehetséges.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Sportpark "ingóláp" játszótér kivitelezése

#### II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45112700-2

#### II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU211 Fejér

A teljesítés helye: 2483 Gárdony, Szabadság út, Hrsz.: 2442/2

#### II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

A közbeszerzési dokumentumok részét képező tervdokumentáció és mellékelt tételes költségvetés-kiírás alapján, az alábbi főbb mutatók szerint: - Burkolatok és szegélyek kialakítása - NORLEG LE20625 mászósr kialakítása - SEILFABRIC White Water 4 1db - EUROTRAMP Ø 1,8 m kör alakú süllyesztett trambulín 1db - PLAYTOP GUMIGÖMBÖK ÉS FÉLGÖMBÖK kialakítása - ALAGÚT 2db - ILONA-MALOM egyedi mászható szobor, zöld levelibéka 1db - ILONA-MALOM egyedi mászható szobor, vidra 1db - ILONA-MALOM egyedi mászható szobor, keszeg 1db - ILONA-MALOM egyedi szobor, nádirigó 1db - ILONA-MALOM egyedi szobor, kócsag 1db - ILONA-MALOM egyedi akácoszlopok, 'nadas'-ra formázott 26 db - MÁSZÓKÖTELEK csomózott 5 db - FALMÁSZÓ KAPASZKODÓK vegyes színek 65 db - tulipánfa köré körpad beépítése

(az építési beruházás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

#### II.2.5) Értékelési szempontok:

Az alábbiakban megadott szempontok: Igen

Minőségi kritérium: Igen

Megnevezés Súlyszám / Jelentések

Jótállás időtartama 30

Költség kritérium: Nem

Megnevezés Súlyszám / Jelentések

Ár kritérium: Igen

Megnevezés Súlyszám / Jelentések

Nettó ajánlati ár (HUF) 70

#### II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: ..... Pénznem: .....

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

## II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: .....

Napokban kifejezett időtartam: .....

Kezdés dátuma – Befejezés dátuma: 2018.08.06. - 2018.09.30.

A szerződés meghosszabbítható Nem

A meghosszabbításra vonatkozó lehetőségek ismertetése:

## II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): .....

Tervezett minimum: .....

Maximális szám: .....

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

## II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) Nem

## II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Nem

Opciók leírása:

## II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk Nem

## II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információ

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos Nem

Projekt száma vagy hivatkozási száma: .....

## II.2.13) További információ:

# III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

## III.1) Részvételi feltételek

### III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban felsorolt kizáró okok bármelyike fennáll.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

A kizáró okok fenn nem állásáról a Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján kell Ajánlattevőknek nyilatkozniuk, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint kell igazolni. Ajánlattevő a Kbt. 67. § (4) bekezdésére és a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésére figyelemmel ajánlatában köteles benyújtani arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a fenti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót (adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezetet).

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

### III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság



Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az alkalmassági minimum követelmények:

### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az alkalmassági minimum követelmények:

Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása

A Kbt. 115. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel Ajánlatkérő nem ír elő alkalmassági minimumkövetelményeket.

### III.1.4) A szerződés biztosítékai:

- Hibás teljesítési biztosíték: A Kbt. 134. § (3) bekezdése alapján a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos jótállási igények biztosítékként a szerződés szerinti, tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 százalékának megfelelő biztosíték kerül kikötésre. A Kbt. 134. § (4) bekezdése alapján a jótállási biztosítékot a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában kell rendelkezésre bocsátani. Időbeli hatálya: a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjától (a teljesítés időpontjától) a jótállási időszak végéig. A jótállási időszak időtartama minimum 36 hónap és maximum 60 hónap (bírálati szempont). A jótállási biztosíték határidőre történő rendelkezésre bocsátásáról Ajánlattevőnek az ajánlatában kell nyilatkoznia (EKR-úrlapon). Az ajánlattevőként szerződő fél válasza szerint a biztosíték nyújtható a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint. - Késedelmi kötbér: napi mértéke nettó vállalkozói díj 0,7 %-a (de max a nettó vállalkozói díj 5%-a)

### III.1.5) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Ajánlatkérő a Kbt. 135. § (1)-(3), (5)-(6) bekezdések és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében, továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30-31. §-ában foglaltak alapján, azokat figyelembe véve teljesíti a szerződés ellenszolgáltatásának értékét. Amennyiben nyertes Ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a számla ellenértékének kifizetési szabályait a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében foglaltak rendezik. Előleg: teljes ellenszolgáltatás 5 %-a; Részszámla: 50 %-ban megvalósult teljesítése esetén legfeljebb a teljes vállalkozói díj 50 %-áról; Vég számla: átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján kiállított teljesítésigazolás kiadását követően a teljes vállalkozói díj még meg nem fizetett részéről. A számla benyújtásával kapcsolatban Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/B. §-ában foglaltakra, a kifizetéseket illetően a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakra.

## IV. szakasz: Eljárás

### IV.1) Meghatározás

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Igen

Gyorsított eljárás

Nem

Indokolás:

Meghívásos eljárás

Nem

Gyorsított eljárás

Nem

Indokolás:

Tárgyalásos eljárás

Nem

Gyorsított eljárás

Nem

Indokolás:

Versenypárbeszéd

Nem

Innovációs partnerség

Nem

#### IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Nem

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

Nem

A keretmegállapodás résztvevőinek tervezett maximális létszáma:

Nem

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Nem

Keretmegállapodás esetében – a négy évet meghaladó időtartam indoklása:

#### IV.1.3) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

Nem

További információk az elektronikus árlejtésről:

## IV.2) Adminisztratív információk

#### IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

#### IV.2.2) Ajánlattételi határidő

Dátum, helyi idő: 2018.07.13. 10:00 óra/perc

#### IV.2.3) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok benyújthatók:

HU

#### IV.2.4) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

#### IV.2.5) Az ajánlatok felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2018.07.13. 12:00 óra/perc

## V. szakasz Kiegészítő információk

#### V.1) Az ajánlati biztosíték

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Nem

Az ajánlati biztosíték mértéke:

A befizetés helye:

vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma:

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja:

#### V.2) További információk:

1. A közbeszerzési dokumentumok elérhetősége és az ajánlat benyújtásának internetes címe az EKR informatika rendszer internetcíme: <https://ekr.gov.hu> 2. Az ajánlatokhoz .pdf formátumban szkennelve csatolni kell a kötelezettségvállalásra jogosult(ak) aláírási címpéldányát és adott esetben meghatalmazását tartalmazó dokumentumo(ka)t. A közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánnyal egyenértékűnek elfogadott az ügyvéd által készített aláírás minta is. 3. Az ajánlatnak - az EKR-ben meghatározott űrlap szerint - felolvasólapot kell tartalmaznia. 4. Alvállalkozó bevonása esetén az ajánlattevőnek a Kbt. 138. § (3) bekezdése szerint kell eljárnia. 5. Ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 66. § (2) és 67. § (4) bekezdéseire vonatkozó nyilatkozatot. 6. Azon, az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat, melyekre az 1. pontban említett EKR informatikai rendszer nem biztosít elektronikus űrlapot, .pdf formátumban, szkennelve kell benyújtani - ez alól kivételt képez a beárazott költségvetés, mely .pdf formátum mellett excel formátumban is benyújtandó. 7. Az Ajánlattevőként szerződő fél köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni - és ezt a szerződéskötés időpontjáig az ajánlatkérő felé hitelt érdemlően igazolni (pl. kötvénymásolattal). A felelősségbiztosítás mértéke a kivitelezésre kiterjedően összesen legalább a nettó Vállalkozási díj 30 %-a értéknek megfelelő mértékű, a felelősségbiztosítás építésre, szerelésre, Megrendelőnek és 3. személynek okozott kárra terjed ki. 8. Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a felhívásban, valamint a dokumentációban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. § (2) bekezdése alapján azzal mindenben egyenértékű vagy magasabb minőségű helyettesítő terméket elfogad. 9. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlatához köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. A változásbejegyzési eljárás folyamatban lévő/vagy arról, hogy az nincs folyamatban, nyilatkozat csatolása szükséges. 10. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban való részvételt, valamint a

közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítését nem köti gazdálkodó szervezet alapításához. 11. Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. § rendelkezései az irányadók. Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők közötti együttműködési megállapodást (közös ajánlattételre vonatkozó szerződést), a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalommal. 12. Az ajánlati árnak a jelen felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott munkák teljes körű elvégzésére kell vonatkoznia, a befejezési határidőre prognosztizált átalányáron. Az ajánlattevők kötelesek ajánlatuk részeként benyújtani a közbeszerzési dokumentumok részét képező beárazott költségvetést. 13. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját. 14. Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (4) bekezdése alapján a bírálóknak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el. 15. Ajánlatkérő a Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. 16. A vállalt jótállási időt hónapokban kell megadni. Az ajánlat nem lehet kevesebb, mint 36 hónap. A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az adott esetben 60 hónapnál kedvezőbb jótállást tartalmazó ajánlatnál 60 hónap kerül alkalmazásra a képletben és a 60 hónap, valamint az annál kedvezőbb jótállás egyaránt a maximális pontszámot kapja. Ugyancsak a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy a vállalt jótállás időtartama 36 hónapnál rövidebb (kedvezőtlenebb) nem lehet (érvénytelenségi ok - Kbt. 73. § (1) e) pont).

**V.3) Ajánlattételi felhívás megküldésének dátuma:** .....

## **KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK**

Ajánlatkérő:

**Gárdony Város Önkormányzat**  
2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

**Sportpark "ingóláp" játszótér kivitelezése**  
**vállalkozási szerződés keretében**  
tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.)  
Harmadik része szerinti, **nemzeti eljárásrend**  
**115. §-a alapján lefolytatott**  
**közbeszerzési eljáráshoz**

**2018**

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke.....</b>	<b>3.</b>
<b>II. Útmutató az Ajánlattevők részére .....</b>	<b>4.</b>
<b>III. Igazolás- és nyilatkozatminta .....</b>	<b>15.</b>

A műszaki dokumentációt, az árazatlan költségvetési kiírást, valamint a szerződéses feltételeket külön dokumentumok (különálló fájlok) tartalmazzák.

## **I. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke (az ajánlat felépítésének rendje)**

Kérjük Tisztelt Ajánlattevőket, hogy az ajánlat összeállítása során az alábbi dokumentum sorrendet betartani szíveskedjenek az ajánlatok elbírálásának megkönnyítése érdekében!

- 1. Felolvasólap (EKR űrlapon)**
- 2. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdése g)-k), m) és q) pontjai szerinti kizáró okok tekintetében (EKR-űrlapon)**
- 3. Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró ok tekintetében (EKR-űrlapon)**
- 4. Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint (EKR-űrlapon)**
- 5. Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról (EKR-űrlapon)**
- 6. Nyilatkozat jótállási biztosítékra vonatkozóan (EKR-űrlapon)**
- 7. Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerint (EKR-űrlap szerint)**
- 8. Ajánlattevő, közös ajánlattevő – cégjegyzékben szereplő - gazdasági társaság cégkivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(i) aláírási címpéldánya (aláírásáról készített közjegyzői tanúsítványa, aláírás-minta) egyszerű másolatban, aki kézjegyével (aláírásával) látja el az ajánlatot, illetve annak bármely részét.**
- 9. Beárazott tételes költségvetés**
- 10. Közös ajánlattevők nyilatkozata (1. számú melléklet) – adott esetben**
- 11. Közös ajánlattétel esetén megállapodás – adott esetben**
- 12. Cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás – adott esetben.**
- 13. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás – adott esetben**

## **II. Útmutató az Ajánlattevők részére**

### **1. Ajánlatkérő:**

**Gárdony Város Önkormányzat**  
2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22.

### **2. Az ajánlattétel költségei**

Az ajánlat elkészítésével, benyújtásával és a közbeszerzési eljárásban való részvétellel kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget Ajánlattevő köteles viselni. A jelen közbeszerzési eljárás eredményes vagy esetleges eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye, kivételt képez ez alól a Kbt. 177. § (2) bekezdésben foglaltak fennállása.

### **3. Az eljárás nyelve:**

A jelen közbeszerzési eljárás hivatalos nyelve a magyar.

Amennyiben az eljárás során idegen nyelvű iratok, dokumentumok kerülnek benyújtásra, a magyar nyelvű fordítás csatolása kötelező. Ajánlatkérő nem követeli meg hiteles fordítás benyújtását, az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja.

A lefordított anyagot cégjegyzésre jogosult személynek vagy meghatalmazottjának alá kell írnia és a következő megjegyzéssel kell ellátnia (magát a fordítást, vagy erről külön nyilatkozat is csatolható az ajánlatba): "A magyar nyelvű fordítások tartalmukban és értelmükben teljes egészében megegyeznek az idegen nyelvű eredeti iratok tartalmával."

Az ajánlattevő felelőssége, hogy a magyar nyelvű fordítás megfelelő legyen. Ajánlatkérő nem köteles az idegen nyelvű irat tartalmát vizsgálni, de ennek jogát fenntartja, különösen, ha azt észleli, hogy a magyar nyelvű fordítás a valóságtól eltérő adatot tartalmaz és ez az eltérés a verseny tisztaságát veszélyezteti. Az idegen nyelven benyújtott irat, dokumentum és annak fordítása közötti eltérésekből fakadó esetleges hátrányos jogkövetkezményeket az ajánlattevőnek viselnie kell azzal, hogy az esetleges eltérések esetén a magyar nyelvű változat az irányadó.

### **4. Az ajánlat pénzneme:**

Az ajánlatkérő a felolvasólapon – a beárazott költségvetés összegezése alapján – az ajánlati árat nettó HUF értékben kéri megadni. A nem a kért valutánemben rendelkezésre álló adatok vonatkozásában, a különböző devizák forintra történő átszámításával összefüggésben a felhívás megküldésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott devizaárfolyamokat kell alkalmazni. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját központi bankja által az ajánlattételi felhívás megküldésének napján érvényes árfolyamon számított euró/adott deviza ellenérték képezi az átszámítás alapját a fentiek szerint.

### **5. Közös ajánlattételre vonatkozó előírások (adott esetben)**

Ajánlatkérő arra kéri a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy közös ajánlattétel esetén az alábbiakat vegyék figyelembe.

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. Ennek ki kell terjednie arra is, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő

nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat.

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

A közös ajánlattevőknek szóló értesítést, tájékoztatást, illetve felhívást Ajánlatkérő a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek.

A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárt után változás nem következhet be!

Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők közötti együttműködési megállapodást (közös ajánlattételre vonatkozó szerződés), melynek tartalmaznia kell a közös Ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, a közbeszerzési műszaki leírásban szereplő feladatok egymás közötti megosztását.

Ajánlatkérő arra kéri a Tisztelt Ajánlattevőket, hogy a fentiek figyelembe vételével nyújtsák be adott esetben a közös ajánlattételre vonatkozó megállapodásuknak a közös ajánlattevők által aláírt példányát.

## **6. A közbeszerzési dokumentumok használata**

A közbeszerzési dokumentumok másolására csak akkor van lehetőség, ha az kizárólag az Ajánlattevő részére az ajánlat elkészítéséhez szükséges. Az Alvállalkozók számára a rájuk vonatkozó mértékben készíthető kivonat. A közbeszerzési dokumentumok kizárólag az ajánlat elkészítéséhez használható, Ajánlatkérő nem járul hozzá a közbeszerzési dokumentumok egyéb módon történő felhasználásához, azokat az ajánlattevők kötelesek bizalmasan kezelni.

## **7. Szerződéses feltételek**

A szerződést Ajánlatkérő a nyertesként kihirdetett Ajánlattevővel az eljárást megindító ajánlattételi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és az ajánlatban szereplő tartalommal köti meg. A nyertes ajánlat a szerződés elválaszthatatlan részét képező melléklete.

## **8. Kiegészítő tájékoztatás**

Ajánlattevők a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívással és a közbeszerzési dokumentumokkal kapcsolatban kérhetnek **kiegészítő tájékoztatást**.

A Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján Ajánlatkérő az Ajánlattevői kérdésekre vonatkozó kiegészítő tájékoztatást **az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőben** adja meg. Ajánlattevők ennek figyelembe vételével küldjék meg Ajánlatkérő számára a közbeszerzési eljárással kapcsolatos kérdéseiket, lehetőség szerint legkésőbb 2018. [REDACTED] n 12.00 óráig.

Az ajánlattevők kérdéseiket kizárólag az EKR informatikai rendszeren keresztül tehetik fel. Az ajánlatkérő a fentiektől eltérő kapcsolattartási formát figyelmen kívül hagyja.

Az ajánlatkérő az esetleges kiegészítő tájékoztatást az EKR informatikai rendszeren keresztül adja meg az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők részére a jogszabályi előírásoknak megfelelően.



## **7. Az ajánlatok benyújtásának határideje, módja, formai követelmények**

**Az ajánlatok benyújtásának határideje: 2018. július 13-án, 10:00 óra.**

Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. Az ajánlat benyújtásának címe az EKR rendszer internetcíme (<https://ekr.gov.hu>).

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Ahol az EKR az ajánlatkérő által létrehozandó dokumentumra elektronikus űrlapot biztosít, az ajánlatkérő ezen dokumentumokat az elektronikus űrlap alkalmazásával köteles létrehozni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az EKR felületre feltölthető dokumentum maximális mérete 25 MB/dokumentum.

Ha a betűvel és számmal kiírt összegek között eltérés mutatkozik, az ajánlatkérő a betűvel kiírt összeget veszi alapul. Beszúrásokat, törléseket az ajánlat abban az esetben tartalmazhat, ha az ajánlattevő javítja ki saját hibáját, mely esetben az ajánlat aláírójának, illetve aláíróinak kézjegyükkal és a változtatás pontos időpontjának feltüntetésével kell ellátniuk a javításokat.

A nettó ajánlati árat a közbeszerzési dokumentumokban található árazatlan költségvetési kiírás teljeskörű beárazásával kell megadni. A felolvasólapon a beárazott költségvetés összesített nettó végösszegét kell feltüntetni. Az ajánlati árnak minden, a szerződésszerű teljesítés érdekében, valamint a közbeszerzési műszaki dokumentumokban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia. Az ajánlati árnak továbbá tartalmaznia kell az összes felmerülő adót, közterhet, illetéket stb. kivéve az áfa összegét. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben, pozitív egész számban kell megadni. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a szerződés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

A vállalt jótállási időt hónapokban kell megadni. A jótállásra vonatkozó ajánlat nem lehet kevesebb, mint 36 hónap. A legmagasabb ajánlat minősül a legkedvezőbbnek. A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az adott esetben 60 hónapnál kedvezőbb jótállást tartalmazó ajánlatnál 60 hónap kerül alkalmazásra a képletben és a 60 hónap, valamint az annál kedvezőbb jótállás egyaránt a maximális pontszámot kapja. Ugyancsak a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján ajánlatkérő előírja, hogy a vállalt jótállás időtartama 36 hónapnál rövidebb (kedvezőtlenebb)

nem lehet. Ezen előírás megsértése esetén az ajánlat érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján. Csak egész hónapok ajánlhatóak meg a jótállás tekintetében.

### **8. Az ajánlatok bontása**

Az ajánlatok felbontását az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

### **9. Hiánypótlás**

Az ajánlatkérő – az EKR rendelet 11. § (2)-(3) bekezdéseiben foglaltakra is figyelemmel – a Kbt. 71. § alapján biztosítja a hiánypótlás lehetőségét.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása:

- a) nem járhat a Kbt. 2. § (1)–(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével és
- b) annak során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

### **10. Ajánlatok értékelése**

Az eljárás során az ajánlatkérő a benyújtott ajánlat elbírálásához a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerint a **legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelés** szempontját alkalmazza, az alábbi értékelési szempontok és súlyszámok figyelembevételével:

<i>Értékelési részszerpont</i>	<i>Súlyszám</i>
1. <b>Nettó ajánlati ár, HUF</b>	70
2. <b>Jótállás időtartama, (hónapban megadva)</b> minimum 36 hónap, maximum 60 hónap vállalható	30

**Nettó ajánlati árnál alkalmazott képlet:** (legalacsonyabb ajánlati árat tartalmazó ajánlat ajánlati ára/vizsgált ajánlat ajánlati ára)\*10\*70.

**Jótállás időtartamánál alkalmazott képlet:** (vizsgált jótállás/legkedvezőbb jótállást tartalmazó ajánlat) \*10\*30. (Adott esetben a 60 hónapnál kedvezőbb jótállási időtartamot tartalmazó ajánlatnál 60 hónap kerül alkalmazásra a képletben és a 60 hónap, valamint az annál kedvezőbb jótállási időtartam egyaránt a maximális pontszámot kapja).

Az értékelés során adható pontszám részszerpontonként: 0-10 pont.

A részszerpontonkénti értékelés során a legjobb ajánlati tartalmi elem maximális pontszámot kap, a következő ajánlatok pontszámai a legjobb ajánlathoz történő arányosítással kerülnek kiszámításra.

A minimum előírásokat el nem érő megajánlásokat tartalmazó ajánlat érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerint. A maximum előírást meghaladó megajánlásra maximum 10 pontszám adható.

## **11. Egyéb információk**

a) Az ajánlattevőknek az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatukat elkészíteniük és benyújtaniuk;

b) Ajánlatkérő a jelen dokumentum 3. oldalán iratjegyzéket bocsát Ajánlattevők rendelkezésére az ajánlat részeként benyújtandó igazolásokra és nyilatkozatokra vonatkozóan (Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja)

c) Az ajánlattevő az ajánlat elkészítése és összeállítása során lehetőség szerint alkalmazza a közbeszerzési dokumentumokban rendelkezésre bocsátott nyilatkozatmintákat. A nyilatkozatminták e-aktaként is rendelkezésre bocsátásra kerülnek, megnyitásuk az e-szigno programmal lehetséges, ami a következő internetes oldalról tölthető le ingyenesen: <https://e-szigno.hu/letoltesek/>;

d) A nyilatkozatok valóságtartalmáért az ajánlattevő szavatol;

e) Az ajánlattevők kötelesek ajánlatuk részeként benyújtani a közbeszerzési dokumentumok között található árazatlan költségvetési kiírás alapján elkészített árazott költségvetést;

f) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen szereplő eszközök, anyagok, eljárások márkajelzésének, típusának, gyártmányának stb. megnevezésére kizárólag a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása miatt került sor, az ajánlatkérő azokkal egyenértékű eszközt, anyagot, eljárást elfogad.

g) Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. §-ának (6) bekezdése alapján a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Az átlátható szervezet fogalmát a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja tartalmazza. Fentiekre tekintettel az ajánlatkérő előírja, hogy szerződéskötés feltétele, hogy a nyertes ajánlattevő a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősüljön. Erre figyelemmel a nyertes ajánlattevőnek – amennyiben átlátható szervezetnek minősül - a vállalkozási szerződésben nyilatkoznia kell arról, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Amennyiben a nyertes ajánlattevő nem minősül a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek, akkor ez olyan, az írásbeli összegezés megküldését követően felmerülő, az ajánlatkérő által előre nem látható lényeges körülménynek minősül, amelyre tekintettel az ajánlatkérő a szerződés megkötésére képtelenné válik és így az ajánlatkérő a Kbt. 131. §-ának (9) bekezdése alapján mentesül a szerződéskötési kötelezettsége alól.

h) Ajánlat elkészítésével és benyújtásával járó összes költséget és kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie, függetlenül az eljárás eredményétől.

i) Az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzésim dokumentumokban nem szabályozott kérdésekben a Kbt.-ben, az EKR rendeletben foglaltak az irányadók.

j) Az eljárásban keretmegállapodás kötésére, dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására, elektronikus árlejtés alkalmazására nem kerül sor.

**12. A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerint az ajánlatkérő közli az ajánlattevőkkel azon hatóságok elérhetőségeit, amelyektől az ajánlattevők tájékoztatást kaphatnak azon, Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:**

**Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: [munkaved-info@ommf.gov.hu](mailto:munkaved-info@ommf.gov.hu)

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

**Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

**Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

e-mail: [tisztifoorvos@oth.antsz.hu](mailto:tisztifoorvos@oth.antsz.hu)

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékeségi területe megtalálható a [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu) honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

**Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (környezetvédelem)**

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat: Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100  
E- mail cím: orszagos@zoldhatosag.hu  
zoldpont@oktvmf.gov.hu  
Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php> honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

### **Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.  
Telefonszám: +36-1-412-9742  
E-mail cím: info@szgyf.gov.hu  
Honlap: www.szgyf.gov.hu

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu) honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

### **Munkaügyi Felügyelőségek:**

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u. 34., telefon: 06-76-500-790, fax: 06-76-500-797, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u.34., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-486-740, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-513-420, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-506-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-522-390, 06-52-413-784, fax: 06-52-412-270, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi**

**Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901 , 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1- 236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-522-610, fax: 06-94-500-795, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-513-720 fax: 06-94-513-735, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-374, fax: 06-92-549-276, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár,

Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473, fax: 06-34-512-477, e-mail: komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-566-800, fax: 06-88-566-900, e-mail: veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, e-mail: veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-697, fax: 06-82-529-691, e-mail: somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, e-mail: somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-780, fax: 06-74-528-127, e-mail: tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, e-mail: tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-560-010, fax: 06-46-562-071, e-mail: borsodaz-kh-mmszsz-

[mv@ommf.gov.hu](mailto:mv@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-511-960, fax: 06-36-511-971, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-440, fax: 06-32-520-449, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-501-800, fax: 06-42-501-809, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-467, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))



**Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3. , tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat** (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100 email: [tisztifoorvos@oth.antsz.hu](mailto:tisztifoorvos@oth.antsz.hu)) 06-80-204-264 zöld szám.

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a <http://www.ommf.gov.hu> e-mail címen érhetőek el.

### III. Igazolás- és nyilatkozatminták

Ajánlatkérő tájékoztatja Tisztelt Ajánlattevőket, hogy az ajánlat részeként benyújtandó iratok egy részét elektronikus úrlapon szükséges benyújtani, míg a többi nyilatkozatminta vonatkozásában Ajánlatkérő az alábbiak szerint szerkeszthető iratmintákat bocsát Ajánlattevők rendelkezésére.

Az EKR rendelet 5. § (2) bekezdésben előírtakra tekintettel Ajánlatkérő kéri, hogy az ajánlat összeállításakor a az EKR-ben csatolt formában benyújtásra kerülő elektronikus dokumentumok az ajánlatételei felhívásnak megfelelően szíveskedjenek benyújtani (.pdf-formátum, szkennelve, cégszerűen aláírva, illetve az árazott költségvetés esetében excel-formátumban)!

## 1. számú melléklet

### KÖZÖS AJÁNLATTEVŐK NYILATKOZATA<sup>1</sup>

**Tárgy:** „Sportpark "ingóláp" játszótér kivitelezése vállalkozási szerződés keretében”

Alulírottak nyilatkozunk, hogy a Gárdony város Önkormányzat által kiírt, fent megnevezett közbeszerzési eljárásban a(z) .....(cég megnevezése) (székhely: .....), valamint a(z) ..... (cég megnevezése) (székhely: .....) a Kbt. 35. §-a alapján közös ajánlatot nyújtunk be.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviselőire, a nevükben történő eljárásra - ideértve a szerződés megkötését és a szerződés teljesítése során szükséges képviselőket is - a ..... (név, székhely) gazdasági szereplő teljes joggal jogosult. Egymás közötti és külső jogviszonyunkra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:29. §-ában foglaltak irányadóak. A közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőire jogosult gazdasági szereplő az adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőiben eljárhat.

Nyilatkozunk, hogy a jelen közbeszerzési eljárásra benyújtandó ajánlatunkban foglalt tevékenységekkel kapcsolatban egyetemleges felelősséget vállalunk.

A szerződés teljesítése során végzett feladatok megosztását az együttműködésről szóló megállapodás tartalmazza, amelyet ajánlatunkhoz csatolunk.

....., 2018. ....hó.....nap

.....  
közös ajánlattevő  
cégszerű aláírása

.....  
közös ajánlattevő  
cégszerű aláírása

<sup>1</sup> Közös ajánlattétel esetén csatolni kell az ajánlattevők közötti együttműködési megállapodás eredeti példányát (közös ajánlattételre vonatkozó szerződés), melynek tartalmaznia kell a közös Ajánlattevők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását, a közbeszerzési műszaki leírásban szereplő feladatok egymás közötti megosztását.

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (szerződéses feltételek)

amely létrejött egyrészről **Gárdony Város Önkormányzat** (székhely: 2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22., adószám: ....., bankszámla száma: ....., elérhetősége: .....; képviseli Tóth István polgármester – elérhetősége: 2483 Gárdony, Szabadság u. 20-22., tel.: .....) mint megrendelő - továbbiakban: **Megrendelő** -

másrészről ..... (székhely: ....., cégjegyzékszám: ....., adószám: ....., fizetési számla száma: ....., vállalkozó kivitelezők nyilvántartása szerinti nyilvántartási száma: ....., elérhetősége: ....., képviseli: ..... - elérhetősége: .....) mint vállalkozó - továbbiakban: **Vállalkozó**; jelen szerződést kötő felek a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### 1. Bevezetés

1.1. Jelen vállalkozási szerződés Megrendelőnek a „**Sportpark "ingóláp" játszótér kivitelezése vállalkozási szerződés keretében**” tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény – továbbiakban: Kbt. – 115. § alapján lefolytatott közbeszerzési eljárása eredményeképpen jött létre Felek között. Ennek megfelelően az alább felsorolt dokumentumok a szerződéssel együtt értelmezendők, azzal együtt olvasandók:

Megrendelőnek a szerződés tárgyát képező közbeszerzésére vonatkozó eljárást megindító felhívása - továbbiakban: Ajánlattételi Felhívás -,

Megrendelő teljes közbeszerzési dokumentációja, ideértve az esteleges kiegészítő tájékoztatás során keletkezett iratokat is – továbbiakban: Dokumentáció-,

Vállalkozó közbeszerzési eljárás során tett ajánlata, ideértve valamennyi nyilatkozatát - továbbiakban: Ajánlat-,

Felek rögzítik, hogy az 1.1. pontban meghatározott dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez, de azok tartalma Felek számára teljes körűen ismertek és kötelezőek.

1.2. Vállalkozó nyilatkozik, hogy az egyösszegű (átalányáros) vállalási árát az 1.1. pontban részletesen felsorolt - általa ismert - dokumentumok együttes figyelembevételével alakította ki.

### 2. Vállalkozási szerződés tárgya, a teljesítés helye, ideje, műszaki tartalom és mennyiség

2.1. Jelen szerződés alapján Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a Dokumentációban részletezett építési munkálatok elvégzését – továbbiakban együtt: **Kivitelezés** - a szerződés 1.1. pontjában felsorolt dokumentumokban foglaltak szerint, a közbeszerzés tekintetében.

- 2.2. Teljesítés helye: 2483 Gárdony, Szabadság út, Hrsz.: 2442/2
- 2.3. Vállalkozó a kivitelezést legkésőbb 2018. szeptember 30. napjáig köteles elvégezni.
- 2.4. A kivitelezés műszaki tartalmát és mennyiségét az 1.1. pontban részletesen felsorolt dokumentumok tartalmazzák.

### **3. Vállalkozói díj**

3.1. A kivitelezés ellenszolgáltatásának a díja (átalányáras vállalási díja) – továbbiakban: Vállalkozói díj – mindösszesen: .....,- Ft + ÁFA, azaz ..... forint plusz ÁFA, összesen bruttó .....,- Ft, azaz ..... forint, mely a Vállalkozó által beárazott költségvetési kiírás alapján került megállapításra.

A Megrendelő nyilatkozik, hogy a szerződésben meghatározott kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

3.2. A Vállalkozói díj a kivitelezés megvalósításához szükséges minden díjat és költséget tartalmazza, így a vállalkozó a jelen szerződés alapján semmilyen jogcímen sem jogosult további követelést támasztani a Megrendelővel szemben.

Ennek megfelelően a szerződéses Vállalkozói díj tartalmazza különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzési dokumentációban és a jelen szerződés alapját képező dokumentumokban meghatározott műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, beleértve jelen szerződés szerinti kivitelezés rendeltetésszerű használatához szükséges összes munkák, anyagok, alkatrészek, technológiák és költségek ellenértékét, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket, adót (vámot), munkadíjköltséget, és minden egyéb mellékköltséget (szakfelügyeletek ellátásnak költségeit, esetleges közúthasználat ellenértékét stb.), tehát a jelen szerződésben meghatározott munkálatok valamennyi eleme teljes körű megvalósításának teljes díját.

3.3. A kivitelezési munkák nem építési hatósági engedély köteles tevékenységek, így nem tartoznak a fordított adózás hatálya alá.

3.4. Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/B. §-ában foglaltak figyelembe vételével járnak el az ellenérték megfizetése tekintetében.

### **4. A számlák kiegyenlítése**

4.1. Vállalkozó a Kivitelezés során 1 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult.

4.2. Ajánlatkérő a szerződésben foglalt – általános forgalmi adó nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű előleg igénybevételének lehetőségét biztosítja.

Az előleget a Megrendelő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. §-ára is figyelemmel akként fizeti meg a Vállalkozónak, hogy azt – számla ellenében – legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül átutalja a Vállalkozónak. Az előleg felhasználása keretében a felek megállapodnak abban, hogy ezen összeget a Vállalkozó anyagbeszerzésre fordíthatja. Az előleg összege a végszámlában kerül elszámolásra a Felek által.

Felek rögzítik, miszerint Vállalkozó az 50 %-ban megvalósult teljesítés esetén, műszaki ellenőri teljesítésigazolás alapján legfeljebb a teljes vállalkozói díj 50 %-áról jogosult részszámlát kiállítani.

Az 50 %-os teljesítés tényleges megvalósulásának megléte tekintetében a felek a Vállalkozó által beárazott költségvetést veszik alapul.

4.3. Felek rögzítik, miszerint Vállalkozó a 100 %-ban hiánytalanul megvalósult – Megrendelő által írásban igazolt – teljesítés esetén a teljes, jelen szerződés 3.1. pontja szerinti vállalkozói díjról jogosult a végszámlát kiállítani (kivéve az előleg igénybevételének, és a részszámla benyújtásának esetét, mely esetben az igénybe vett előleg, illetve a részszámla alapján teljesített kifizetés összegének mértékével csökkentett összegről kerülhet kiállításra a végszámla).

4.4. A végszámla összege kizárólag a műszaki ellenőr által jóváhagyott jegyzőkönyv alapján kiállított teljesítésigazolás aláírását követően fizethető ki, a szerződés szerint valamennyi munka hibátlan és hiánytalan, I. osztályú elvégzése, valamint a szerződésben rögzített valamennyi egyéb feltétel teljesítése esetén.

A Vállalkozó teljesítésének minden tekintetben meg kell felelnie a játszótéri eszközök biztonságáról szóló 78/2003. (XI.27.) GKM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) rendelkezéseiben foglaltaknak. Ennek megfelelően különösen, de nem kizárólagosan a jelen szerződés keretén belül kivitelezett játszótéri eszközök tekintetében köteles a Vállalkozó a Megrendelő részére csatolni a Rendelet 3. § -a szerinti iratokat (biztonságossági követelményeknek való megfelelést igazoló iratok, használatba vételhez szükséges iratok) – ezen iratok ellenértékét is tartalmazza a jelen szerződés 3.1. pontja szerinti vállalkozói díj. Fentiek hiányában a teljesítés Megrendelő általi igazolására és a végszámla Vállalkozó általi benyújtására nem kerülhet sor.

A kivitelezés teljes körű és maradéktalan teljesülése esetén, amennyiben a Vállalkozó írásbeli értesítését (késze jelentés) követő tizenöt napon belül Megrendelő nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdí, de legfeljebb huszonöt napon belül nem fejezi be, Vállalkozó kérésére Megrendelő a végszámla tekintetében a teljesítésigazolást köteles kiadni.

4.5. Vállalkozó a részszámlát és a végszámlát a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás birtokában jogosult kiállítani

4.6. Megrendelő a Kbt. 135. § (1)-(3), (5)-(6) bekezdések és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak alapján, azokat figyelembe véve teljesíti a szerződés ellenszolgáltatásának értékét.

4.7. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a számla ellenértékének kifizetése a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdésében foglaltak szerint valósul meg.

4.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Vállalkozói díj kiegyenlítésére a Kbt.-ben – adott esetben 322/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben – valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben – továbbiakban: Ptk. – meghatározott szabályok szerint és eljárási határidőkön belül kerül sor.

4.9. A felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

## **5. A kivitelezés megvalósítása**

5.1. A munkaterületet Megrendelő átadás-átvételi eljárás során bocsátja Vállalkozó rendelkezésére legkésőbb 2018. augusztus 6-ig. Megrendelő a munkaterületet építési naplóban történő rögzítés mellett adja át a Vállalkozónak. Vállalkozó a jelen szerződés alapján kötelezettséget

vállal arra, hogy a szerződés tárgyát képező munkálatokat a szerződésben, továbbá a műszaki leírásban kikötött tartalommal és minőségben teljesíti, az elkészült kivitelezést a megjelölt teljesítési határidőre a Megrendelőnek a jelen szerződésben meghatározott műszaki tartalommal hiánytalanul átadja. Vállalkozó a kivitelezés során kizárólag I. osztályú, új anyagokat épít be. Fentiekben felül is meg kell felelnie a Vállalkozó teljesítésének valamennyi vonatkozó jogszabálynak, ágazati szabványnak, szokványnak.

5.2. A munkaterület átadása a műszaki ellenőr kötelezettsége, a munkaterület átadás időpontjáról a műszaki ellenőr az átadást megelőzően értesíti a Vállalkozót. Felek a kivitelezéssel kapcsolatos minden lényeges adatot, körülményt és utasítást a munkaterület átadásakor jegyzőkönyvben kötelesek egymással közölni.

5.3. A műszaki ellenőr utasítására a munkaterületről, illetve a munkaterület környezetében található épületekről a kivitelezési munka megkezdése előtt állapotfelmérést kell készíteni és ezt a műszaki ellenőr utasítására a műszaki átadás-átvételi eljárást megelőzően meg kell ismételni.

5.4. A munkaterület átadási jegyzőkönyvben, vagy a műszaki dokumentációban rögzített egyéb feltételeket (például szakfelügyelet, stb.) a Vállalkozónak kell teljesíteni.

5.5. Az eltakarásra kerülő munkarészek eltakarás előtti beméretése - jogszabályi előírás szerinti körben – és dokumentálása Vállalkozó kötelessége. Vállalkozó köteles az eltakarásra kerülő munkarészeknél az eltakarást megelőző öt munkanappal korábban Megrendelőt és a műszaki ellenőrt értesíteni. Az eltakarás csak a műszaki ellenőr jóváhagyásával történhet meg. A beméretések és dokumentálások elmulasztása miatt felmerülő kár vagy költségtöbblet a Vállalkozót terheli.

5.6. A műszaki átadás-átvételi eljárást az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) kormányrendelet 32. §-ában foglaltak szerint kell Vállalkozónak és Megrendelő képviselőjének a műszaki ellenőrnek lefolytatnia.

5.7. A Felek rögzítik, hogy a műszaki átadás-átvétel napjától számított egy éven belül utófelülvizsgálati eljárásra kerül sor, amelynek keretében az elvégzett munkákat újból meg kell vizsgálni. Az utófelülvizsgálati eljárásra a Megrendelő írásban hívja meg a Vállalkozót azzal, hogy távolmaradása az eljárás lefolytatását nem érinti.

## **6. A Vállalkozó teljesítéssel kapcsolatos egyéb kötelezettségei és jogai**

6.1. Vállalkozó a nettó Vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő .....,- Ft, azaz ..... forint - a szerződés hibás teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékeként - jótállási biztosítékot köteles Megrendelő részére biztosítani a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjától, amely a kivitelezés befejezését követően a sikeres és hiánytalan megvalósulást igazoló teljesítésigazolás kiállításának napja. A jótállási biztosítékot Vállalkozó 36/60 hónapig köteles biztosítani. A jótállási biztosítékot Vállalkozó – választása szerint – a ..... vezetett bankszámlára történő befizetéssel vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel teljesítheti.

6.2. A szerződés 2.3. pontjában meghatározott teljesítési határidő Vállalkozónak felróható késedelmes teljesítése esetén Megrendelő késedelmi kötbért számíthat fel. A felszámolható késedelmi kötbér napi mértéke nettó vállalkozói díj 0,7 %-a. A késedelmi kötbért Megrendelő a teljesítési határidő eredménytelen elteltét követő naptól a teljesítésigazolás kiadásának napjáig

számítja fel Vállalkozónak. A késedelmi kötbér összességében igényelhető teljes mértéke legfeljebb a szerződés 3.1. pontjában meghatározott nettó Vállalkozói díj 5 %-a, legfeljebb nettó .....,- Ft, azaz ..... forint.

6.3. Vállalkozó köteles a Megrendelő műszaki ellenőre által megjelölt időpontra kitűzött egyeztetésen és ellenőrzésen részt venni és a kért tájékoztatást és felvilágosítást megadni.

6.4. Vállalkozó a kivitelezés teljesítése során, köteles gondoskodni felelős műszaki vezető folyamatos jelenlétéről.

6.5. Vállalkozó építési naplót köteles az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésétől annak befejezéséig napra készen vezetni, a mindenkori jogszabályok előírásainak megfelelően.

6.6. Vállalkozó kötelezettsége és költsége a munkaterület biztonságos elzárása – ideértve az esetleges útlezárást, forgalomirányítást, táblák kihelyezését is – és környezetének folyamatos rendben tartása, őrzése, valamint a szükséges figyelmeztető jelzések elhelyezése a vonatkozó hatályos jogszabályok figyelembe vételével.

6.7. A munkaterületen bekövetkező balesetekért és káreseményekért Vállalkozót terheli a felelősség. Ha az építéssel kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, Vállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket. Vállalkozó köteles kármentesen tartani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

Káresemény bekövetkeztekor minden alkalommal, a lehető legrövidebb időn belül a károkozó, a Megrendelő és a Vállalkozó jelenlétében jegyzőkönyvet kell felvenni. Amennyiben Vállalkozó nincs jelen, úgy a jegyzőkönyv átvételét követő 24 órán belül (munkaszüneti napok kivételével) köteles észrevételt tenni. Ennek elmulasztása esetén a jegyzőkönyvben foglaltak utóbb nem képezhetik vita tárgyát. Vállalkozónak a káresemény kivizsgálásához a későbbiekben joga van.

6.8. Vállalkozó köteles a kivitelezést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését.

6.9. Vállalkozó köteles a kivitelezés során keletkezett törmelékot és hulladékot a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény alapján – engedéllyel rendelkező kezelőhöz – folyamatosan elszállítani. Az elszállított törmelék és hulladék jogosultsággal rendelkező hulladéklerakó telep által igazolt befogadására vonatkozó szabályszerű bizonylatot, iratot Vállalkozó köteles átadni a műszaki ellenőrnek.

6.10. Vállalkozó alvállalkozó igénybevételeire a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint jogosult.

6.11. A Vállalkozó legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonnival kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

6.12. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásáig felelősségbiztosítási szerződést kötött vagy meglévő felelősségbiztosítási szerződését kiterjesztette. A felelősségbiztosítás mértéke a kivitelezésre



kiterjedően összesen legalább a nettó Vállalkozói díj 30 %-a értéknek megfelelő mértékű, a felelősségbiztosítás építésre, szerelésre, Megrendelőnek és 3. személynek okozott kárra terjed ki. Vállalkozó a biztosítási kötvény eredeti vagy egyszerű másolati példányát - az eredeti példány Megrendelőnek történő bemutatásával egyidejűleg - a szerződés aláírásával egyidejűleg átadja Megrendelőnek.

6.13. Vállalkozó kijelenti, hogy a kivitelezéshez szükséges minden személyi, tárgyi és pénzügyi feltétel rendelkezésére áll.

6.14. Vállalkozó felelősséggel tartozik a hatályos munkaügyi, munka-, tűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai előírások betartásáért. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkavégzés teljes időszaka alatt munka-, tűz- és egészségvédelmi, valamint biztonságtechnikai szempontból teljes körűen felelősséget vállal a tárgyi munkával összefüggő tevékenységből esetlegesen eredő mindenféle személyi és vagyoni káreseményre. A munkaterület vagyónvédelmi és munkabiztonsági őrzése és megvédése Vállalkozó feladata és felelőssége.

6.15. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződött munka végrehajtásában részt vevő dolgozói után a törvényben meghatározott járulékokat rendszeresen fizeti, illetve a szakképesítéshez kötött munkákat csak a megfelelő képzettségű dolgozóval végezteti.

6.16. Vállalkozó köteles a Megrendelő részéről írásban bejelentett hibákat a bejelentést követően haladéktalanul a Megrendelő kapcsolattartójának jelenlétében felülvizsgálni, a Megrendelő jogos igényei alapján a javítási, kicserélési munkákat a bejelentést követő 72 órán belül megkezdeni, és azt ésszerű időn belül befejezni. Amennyiben Vállalkozó a hibát a fenti határidőkön belül nem szünteti meg, Megrendelő további egyeztetés nélkül haladéktalanul jogosult a hibát Vállalkozó költségére, választása szerint maga kijavítani, illetve mással kijavíttatni.

6.17. A Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a jelen szerződés alapján kivitelezésre kerülő játszótér megépítésével párhuzamosan, a játszótér közvetlen szomszédságában folyó munkálatok keretén belül kerül sor egy „futókör” megvalósítására (kivitelezésére). A Vállalkozóval és munkavállalóival, alvállalkozóival szemben kiemelten fontos elvárás és követelmény az, hogy a „futókör” megépítésén dolgozó személyek munkáját nem zavarhatják, ezen személyek vagyontárgyaiban, és az általuk elvégzett munkában sem a Vállalkozó, sem pedig alkalmazottai, alvállalkozói kárt nem tehetnek. A jelen pontban foglalkért a Vállalkozó teljes jogi és anyagi felelősséggel tartozik.

## **7. A Megrendelő teljesítéssel kapcsolatos kötelezettségei és jogai**

7.1. Megrendelő műszaki ellenőre az általa megjelölt időpontban, de legalább 3 naponként jogosult ellenőrizni a kivitelezést, amely során az addig már elvégzett, a folyamatban lévő és az elvégzendő munkákról felvilágosítást kérhet és tájékoztatást adhat.

## **8. Jótállás**

8.1. Megrendelő köteles a jótállási időszakon belül az esetleges, elvégzett munkával kapcsolatos kifogásait a Vállalkozó részére írásban megküldeni. A jótállási időszakon belül Vállalkozó a Megrendelő által jelzett, a hibásan teljesített munkarészek kijavítását 72 órán belül, amennyiben ezt az időjárás vagy a javítási technológia nem teszi lehetővé, úgy az időjárás okozta akadály elhárulását követően vagy a technológia feltételek szakmailag indokolt határidőre történő biztosítása után haladéktalanul köteles megkezdeni és a műszakilag indokolt időtartamon belül térítésmentesen befejezni. A balesetveszélyt jelentő meghibásodás esetén a balesetveszély

elhárításáról azonnal intézkednie kell a Vállalkozónak. Üzemeltetést gátló meghibásodás esetén a hiba elhárításának időtartama maximum 48 óra.

8.2. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jótállás körében végzett hibaelhárításért ellenszolgáltatást, költségtérítést nem követelhet.

8.3. Amennyiben Vállalkozó a jótállás időszaka alatt a szerződés 8.1. pontja szerinti javításról nem gondoskodik, Megrendelő a szerződés 6.1. pontjában meghatározott jótállási biztosítékból elszámolási kötelezettség mellett érvényesíti a javítás elmaradásából eredő kárát.

## **9. A szerződés módosítása, elállási, felmondási jog**

9.1. A szerződés kizárólag írásban, a Kbt. 141. §-ban foglaltaknak megfelelően módosítható.

9.2. Amennyiben Vállalkozó jogszabály alapján fizetéseképtelennek minősül, vagy ellene felszámolási- illetve végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul, Megrendelő jogosult jelen szerződéstől érdekmúlása minden további bizonyítása nélkül egyoldalúan, azonnali hatállyal elállni (vagy amennyiben már részteljesítés történt, azt felmondani), és a felmerült többlet költségeit, kárait Vállalkozóval szemben érvényesíteni. Szintén jogosult a jelen szerződéstől a Megrendelő érdekmúlása minden további bizonyítása nélkül elállni, vagy azt felmondani, amennyiben a Vállalkozó a jelen szerződés szerinti bármelyik kötelezettségének teljesítésére vonatkozó határidő tekintetében 30 napot elérő késedelembe esik. Megrendelő elállása, felmondása illetve a szerződés egyébként a Vállalkozónak felróható okból történő megszűnése esetén Vállalkozó kizárólag a ténylegesen, szerződészerűen elvégzett munkák ellenértékének megtérítésére tarthat igényt, a költségvetés értelemszerű alkalmazásával, a Vállalkozó egyéb követelése kizárt. Megrendelő a kötbér és kártérítési igényét a Vállalkozónak járó szerződéses árból történő levonás útján is érvényesítheti.

10. Amennyiben a jelen szerződésben bármelyik szerződő fél adószáma, székhelye, fizetési számla száma, kapcsolattartásra megjelölt személye, illetőleg Vállalkozó tekintetében a cégjegyzékszám megváltozna, Felek szerződés módosítás nélkül a Szerződés mellékletének tekintik a megváltozott adatokat tartalmazó kiegészítést.

## **11. Kapcsolattartás**

11.1. Vállalkozó részéről a kivitelezés elvégzésért felelős kapcsolattartó személy:

Név: .....

Elérhetőségek: Cím: .....

Tel.: .....

Fax: .....

Felelős műszaki vezető:

Név, kamarai szám: .....

Elérhetőségek: Cím: .....

Tel.: .....

Fax: .....

Helyszíni építésvezető:

Név: .....  
Elérhetőségek: .....

11.2. Megrendelő kapcsolattartója, műszaki ellenőre, teljesítésigazolója:

Kapcsolattartó:  
Név: .....  
Elérhetőségek:      Cím: .....  
                          Tel.: .....  
                          Fax: .....

Műszaki ellenőr:  
Név: .....  
Elérhetőségek: .....

11.3. Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy kapcsolattartásra megjelölt képviselőik semmilyen olyan kérdésben, amely a szerződés módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozatot nem tehetnek.

11.4. Felek kölcsönösen kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a kivitelezés eredményességét veszélyezteteti vagy gátolja. Amennyiben a szerződés teljesítését veszélyeztető vagy gátló körülmény nem a Vállalkozó érdekkörében merül fel, amennyiben erre jogosult - az akadály elhárítása érdekében Megrendelő haladéktalanul intézkedik, Vállalkozó pedig közreműködik. A munkavégzésre alkalmatlan időszakokat Felek az építési naplóban rögzítik.

## 12. Egyéb rendelkezések

12.1. Felek a szerződés megkötése és a teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2017. évi CXXX. törvényben meghatározott értékhatártól függően I. fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

12.2. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

12.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

12.4. Vállalkozó nyilatkozik miszerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen szerződés hatálya alatt már nem felel meg az átlátható szervezetre vonatkozó feltételeknek, arról köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni.

12.5. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

12.6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., továbbá a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Jelen szerződést – amely 6 egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Gárdony, 2018. ....

Gárdony Város Önkormányzat  
Tóth István polgármester  
Megrendelő

.....  
.....  
Vállalkozó