

ELŐTERJESZTÉS

Közbeszerzési szakértő megbízása – strandfejlesztés eszközbeszerzés

Tisztelt Képviselő-testület!

Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. pályázati támogatásával valósul meg Gárdony Város Önkormányzatának tulajdonában lévő öt strand felújítása. A projektek megvalósításához kapcsolódik eszközbeszerzés – öltöző kabinok, lépcsők/lejárók (strandonként 1-1 db mozgáskorlátozott lejáróval), egységes arculati tájékoztató eszközök kialakítása. A támogatói okiratban szereplő eszközbeszerzésre jutó támogatások (az egybeszámítás miatt) meghaladja a közbeszerzési határértéket (nettó 15.000.000,- Ft). Beszerzési szabályzatunknak megfelelően, árajánlatot kértünk be a beszerzés megvalósítása érdekében bonyolítandó közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátására (alábbi ütemezésnek megfelelően).

Az eszközök beszerzését két ütemben tervezzük.

1. ütemben (strandonként):

- Strand területén kialakításra kerülő egységes vizuális megjelenésű öltözőkabinok létesítése
- 2 db lépcső/lejáró beszerzése
- Egységes arculati tájékoztató eszközök kialakítása

2. ütemben (strandonként):

- 1 db mozgáskorlátozott lejáró beszerzése - Támogatóval történő egyeztetés függvénye

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület döntését a határozati javaslatról!

Határozati javaslat:

Gárdony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Kisfaludy 2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. pályázati támogatásával megvalósuló strandfejlesztésekhez kapcsoló eszközbeszerzésének megvalósításához szükséges felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátásával az ANPAST Europroject Szolgáltató Kft-t (1053 Budapest, Ferenciek tere 2., II. emelet, 13. ajtó) bízza meg. Biztosítja a nettó 1.150.000,- Ft + 27 % ÁFA bruttó 1.460.500,- Ft megbízási díjat 2020. évi költségvetés terhére.

Felkéri a polgármestert a mellékelt szerződés aláírására

Határidő: ANPAST Europroject Szolgáltató Kft értesítése azonnal
Felelős: Tóth István polgármester

Gárdony, 2020 június 12.



készítette: Bácskai Zsuzsanna



Tóth István
polgármester



MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Gárdony Város Önkormányzat

székhely: 2483 Gárdony, Szabadság utca 20-22.

adószám: 15727392-2-07

képviseli: Tóth István polgármester

mint megbízó, (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről

ANPAST Europroject Szolgáltató Kft.

székhely: 1053 Budapest, Ferenciek tere 2., II. emelet, 13. ajtó

cégjegyzékszám: Fővárosi Törvényszék Cg.01-09-905408

adószám: 14473681-2-41

képviseli: Stumpf Gábor ügyvezető

mint megbízott, (a továbbiakban: **Megbízott**)

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

I. A MEGBÍZÁS TÁRGYA

Megbízó megbízza Megbízottat a *„Strandfejlesztések Kisfaludy Turisztikai fejlesztési program keretében”* c. projekt keretében megvalósuló *„Eszközbeszerzésre vonatkozó közbeszerzés lebonyolítása”* tárgyú közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység** ellátásával.

A projekthez kapcsolódó, lebonyolítandó eljárások típusai:

A) 1 db, árubeszerzés tárgyú, három részes, a közbeszerzésekről szóló CXLI. törvény 117. §-a szerinti közbeszerzési eljárás.

B) 1 db, árubeszerzés tárgyú, a közbeszerzésekről szóló CXLI. törvény 117. §-a szerinti közbeszerzési eljárás.

Felek rögzítik, hogy a B) közbeszerzési eljárás lefolytatásának feltétele Megbízónak az eljárás lefolytatásáról szóló döntésének meghozatala. Felek erre tekintettel – amennyiben az eljárás lefolytatásra kerül – jelen megbízási szerződésben rögzítik az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozó feltételeket.

II. A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

II.1. MEGBÍZOTT FELADATAI

1. Megbízott az alábbi **felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói** (FAKSZ) feladatokat látja el:

- a) a (köz)beszerzési eljáráshoz kapcsolódó felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadás;

- b) a (köz)beszerzési eljárás teljes körű közbeszerzési tartalmú előkészítése és lefolytatása, lebonyolítása (műszaki-szakmai, piacismereti, pénzügyi, és jogi tartalom kivételével);
- c) az eljárást megindító felhívás és dokumentáció közbeszerzési tartalmának elkészítése (műszaki-szakmai, piacismereti, pénzügyi, és jogi tartalom kivételével);
- d) közreműködés az alkalmassági feltételek és értékelési szempontrendszer kialakítása során;
- e) a jogszabályok szerinti minőség-ellenőrzés során közbeszerzési közreműködés a Közreműködő Szervezet/Irányító Hatóság/KFF jóváhagyásáig,
- f) a közbeszerzési kiegészítő tájékoztatás összeállítása és megadása (műszaki-szakmai, piacismereti, pénzügyi, és jogi tartalom kivételével) Megbízó által rendelkezésre bocsátott adatok, információk alapján;
- g) Szükség esetén az eljárást megindító felhívás és dokumentáció közbeszerzési tartalmának módosítása és megküldése vagy feladása közzétételre;
- h) a benyújtott ajánlatok/részvételi jelentkezések felbontása során az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) által generált bontási jegyzőkönyv szükség szerinti kiegészítése és megküldése az ajánlattevőknek;
- i) tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás lebonyolításában közreműködés;
- j) az ajánlatok/részvételi jelentkezések közbeszerzési szempontú bírálata, értékelése (műszaki-szakmai, piacismereti, pénzügyi, és jogi tartalom kivételével);
- k) az összegezés elkészítésében közreműködés és megküldése;
- l) az eredményes eljárás eredményeként Megbízó által aláírandó szerződéstervezet adatokkal történő feltöltése a nyertes ajánlat tartalmának megfelelően;
- m) az eredményről szóló tájékoztató hirdetmény elkészítése és közzététele,
- n) a jogszabály által meghatározott hirdetmények feladása közzététel érdekében, illetve a jogszabály által meghatározott közbeszerzési dokumentumok Elektronikus Közbeszerzési Rendszerbe és/vagy a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltett rendszerbe való feltöltése;
- o) Az EKR alkalmazása és az eljárási cselekmények EKR-ben való bonyolítása;
- p) az eljárás eredményéről szóló tájékoztató közzétételét megelőző esetleges Kbt. szerinti jogorvoslati eljárások során az Ajánlatkérő képvisellete az előzetes vitarendezési eljárásban, illetve a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt;
- q) a Megbízott a megbízás teljesítése során keletkezett iratait dokumentálja, és azokat átadja a Megbízónak.

2. A Megbízott kizárólag felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóként vesz részt a projektben, a közbeszerzési eljárásban döntési jogkörrel nem rendelkezik, az Ajánlatkérő (Megbízó) nevében kötelezettséget nem vállal.

3. A jelen Szerződésben nem szabályozott bármely egyéb, a Megbízó/Ajánlatkérő kérésére a Megbízott által elvégzendő szolgáltatásra nem terjed ki a Szerződés, arról a Felek külön megállapodása szükséges.

II.2. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. Megbízó/Ajánlatkérő átadja az iratokat, dokumentumokat, információkat, igényeket, amelyek a megbízás teljesítéséhez szükségesek. A Megbízott a Megbízó/Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott iratok, adatok, tények alapján köteles a tevékenységet elvégezni, azokat teljes körűnek, pontosnak és valósnak fogadja el, azok valóságtartalmát nem köteles

vizsgálni. Megbízott nem felel a Megbízó késedelmes vagy hiányos tevékenységéből, adatszolgáltatásából eredő kárért.

2. Megbízott saját döntése alapján jogosult akár a közbeszerzési műszaki leírás, akár egyéb dokumentáció áttekintésére és esetlegesen észrevételek megfogalmazására, tekintettel arra, hogy az egyes eljárások lebonyolítása során Megbízott a kapott dokumentumok és iratok alapján látja el szerződés szerinti feladatait. Megbízottat a nem általa szolgáltatott iratok megfelelőségéért, illetve az iratokhoz fűzött észrevételeiért és azok teljes körűségéért felelősség nem terheli, a Felek Megbízott észrevételeire úgy tekintenek, hogy azokat Megbízott a Megbízó érdekében, a károsodástól megóvás szándékával tette.

3. A Megbízott kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését igénybe veheti, minden további megbízói tájékoztatás és hozzájárulás nélkül.

4. Megbízott felelőssége az általa adott és dokumentált tanácsok, valamint az általa kiállított dokumentumok tartalmára terjed ki. Ha a Megbízott eljárása, illetve tanácsa folytán kár keletkezik, Megbízott felelőssége és fizetési kötelezettsége akkor áll be, ha a Megbízó a Megbízott bevonásával minden jogi – így például jogorvoslati lehetőségek, bírósági felülvizsgálati, vagy más egyéb peres vagy nemperes – lehetőséget kimerített és jogerősen ítélik meg a kárt. Az esetleges jogorvoslati eljárásokban, ha nem a Megbízott látja el a képviselőt, úgy Megbízott felelősséggel nem tartozik a jogorvoslati eljárás során keletkező, esetleges szankciókért. A Ptk. 6:540. §-ra tekintettel a Felek kizárják a Megbízott nevében eljáró természetes személy FAKSZ, és a Megbízottal munkaviszonyban vagy tagi jogviszonyban levő természetes személyek (különösen munkavállalók) felelősségét, a Megbízó kizárólag a Megbízottal (mint jogi személlyel és mint munkáltatóval) szemben tud igényt érvényesíteni.

5. Megbízott 25.000.000,- Ft /kár és 50.000.000,- Ft/ év kártérítési limit összegű felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik, a Felek erre tekintettel rögzítik, hogy Megbízott elsődlegesen a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói felelősségbiztosításával tartozik helytállni az okozott kárért. A Megbízott által nyújtott szolgáltatás alapján Megbízott anyagi felelősségének felső határa a Megbízott felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói felelősségbiztosításának azon összege, amelyet a biztosító az adott esetben téríteni vállal. Amennyiben a biztosító nem térít, úgy a Megbízott anyagi felelősségének felső határa a megbízási díj összege. Ezt meghaladóan a Megbízottal szemben igény nem érvényesíthető, és erre tekintettel került a megbízási díj megállapításra. A felelősségbiztosítási szerződési feltételekben foglaltak miatt (Colonnade Insurance SA. Magyarországi Fióktelepe Közbeszerzési Tanácsadók Szakmai Felelősségbiztosítás Biztosítási Feltételei 002-2017 5.12. pont) a Felek a Ptk. 6:22. § (3) bekezdése alapján megállapodnak, hogy a megbízásból eredő kártérítési követelés a károkozó magatartástól számított kettő éven belül elévül.

6. Megbízott köteles a Megbízó utasításait követni. Felek megállapodnak, hogy Megbízott a Megbízó által adott utasítást annyiban tartozik végrehajtani, amennyiben Megbízó az utasítást írásban és ésszerű határidőben közölte.

7. A Megbízott kijelenti, hogy a vonatkozó jogszabályban foglalt követelményeknek teljes mértékben megfelel, a Megbízott rendelkezik az alábbi - a Közbeszerzési Hatóság által vezetett, névjegyzékében szereplő - felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadókkal. A megbízás végrehajtásáért személyében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

- Stumpf Gábor (lajstromszáma: 00063)

- Dr. Paksi Gábor (lajstromszáma: 00062).

Megbízó kifejezetten hozzájárul, hogy a megbízási szerződésben megjelölt szaktanácsadó(ka)t esetleges akadályoztatásuk esetén a megbízottnál tagi vagy alkalmazotti jogviszonyban álló más felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó helyettesítse.

8. A felek közötti kommunikáció írásbeli. A Felek az írásbeli forma mellett joghatályos közlésnek fogadják el az elektronikus levelezést, akkor, ha az irat érkezését elektronikus tértivevénnyel visszaigazolják.

9. A Megbízott szóban adott szakmai nyilatkozatai csak azok egyértelmű bizonyítottasága, illetőleg írásos vagy e-mailben történő megerősítésüket követően tekinthetőek a Megbízott szakmai véleményének.

10. Megbízó a közbeszerzési eljárás előkészítése során különösen a következő iratokat, dokumentumokat, információkat bocsátja a Megbízott rendelkezésére:

- a) a közbeszerzés tárgya, mennyisége, a becsült érték alátámasztására szolgáló dokumentumok, a részekre bontás műszaki indoklása, a Megbízó azonos vagy hasonló tárgyú, esetlegesen egybeszámítandó egyéb szerződéseiről való tájékoztatás;
- b) fedezetigazolás
- c) amennyiben sor került piackutatásra, helyzet – és piacfelmérésre, illetve előzetes piaci konzultációra, az említett előkészítési cselekmények dokumentumai,
- d) amennyiben a vonatkozó jogszabályi előírások előírják a részvételre felhívni kívánt gazdasági szereplők ajánlatkérő (Megbízó) általi megjelölését, az érintett gazdasági szereplők nevesítése, továbbá a kiválasztott gazdasági szereplők kijelölését megelőző megalapozó ajánlatkérői vizsgálat elvégzésének dokumentumai,
- e) műszaki specifikáció, műszaki leírás, műszaki dokumentáció
- f) a Megbízó által biztosított pénzügyi, műszaki és jogi szakértelem képviselőinek megjelölése, elérhetőségük,
- g) a közbeszerzési eljárás során érvényesítendő szociális és környezetvédelmi követelmények, amennyiben ezek a közbeszerzés tárgya tekintetében relevánsak,
- h) Megbízó által elvárt szerződéses feltételek, Megbízó által elvárt műszaki és szakmai alkalmassági követelmények, Megbízó által elvárt gazdasági-pénzügyi helyzetre vonatkozó alkalmassági követelmények, Megbízó által elvárt értékelési szempontok és azok súlyszáma, Megbízó által elvárt fizetési feltételek, Megbízó által elvárt biztosítékok, kötbérek köre és mértéke,
- i) részajánlattétel lehetőségével kapcsolatos megbízási elvárás, a részajánlattétel lehetőségének kizárása esetén annak indoklása,
- j) egyenértékűségi szempontok meghatározása,
- k) a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett rendszerhez való hozzáférést biztosító jelszó és felhasználó név (amennyiben Megbízó már rendelkezik vele)
- l) Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben a Megbízó jelen megbízási szerződéssel érintett elektronikus bonyolítandó közbeszerzési eljárásaihoz való hozzáférés érdekében a szükséges jogosultságok megadása.

11. Felek jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített feladattal kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy – a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok kivételével – a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. Megbízott a birtokába került információkat bizalmasan kezeli, azokat kizárólag a szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.

II.3. FELEK EGYÉB KÖTELEZETTSÉGEI

1. A szolgáltatás nyújtása során Felek – az elővigyázatosság és megelőzés elvének figyelembe vételével – vállalják a projektekre mindenkor irányadó, a Támogatási Szerződésben meghatározott, valamint különösen a Közreműködő Szervezet által meghatározott környezetvédelmi előírások (zöld szempontok) betartását, illetve vállalják az alábbiakat:

a) a kommunikációban és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat (különösen: e-mail, Skype egyeztetések) kell előnyben részesíteni, az utazások csökkentése érdekében is. A teljesítés során a helyszíni értekezletek és konzultációk számát a teljesítéshez szükséges minimális számra kell csökkenteni az utazás miatti CO₂ kibocsátás minimalizálása érdekében.

b) A szerződés teljesítése során a dokumentálás elsődlegesen elektronikus adathordozókon történik tekintettel az elektronikus közbeszerzési rendszerre. Amennyiben papíralapú irat előállítása szükséges (pl.: jogszabály előírja, elektronikus közbeszerzési rendszerbeli karakterkorlátozás, űrlap hiánya), úgy csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. Az iratokat, dokumentációkat minden egyes esetben elektronikusan kell továbbítani a Feleknek. A Felek rögzítik, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy a papíralapú iratok előállítását minimalizálják.

c) amennyiben papíralapú irat előállítása szükséges, abban az esetben, előnyben részesítik az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, továbbá figyelembe veszik az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőlük telhetőt megtesznek.

d) Amennyiben a jelen megbízási szerződés tárgyát képező eljárást érintően a Támogatási Szerződés vagy Közreműködő Szervezet ezt előírta, az érintett közbeszerzés tekintetében környezeti szempontot is kell alkalmazni (zöld beszerzés).

III. MEGBÍZÁSI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. A megbízási díj összesen **nettó 1.150.000,- Ft + ÁFA**, eljárásonként az alábbi bontás szerint:

A) eljárás megbízási díja: nettó 650.000,- Ft + Áfa.

B) eljárás megbízási díja: nettó 500.000,- Ft + Áfa.

Az ÁFA mértéke a mindenkori hatályos, vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerinti.

2. Megbízott 1 db részszámla benyújtására a megbízási díj 50%-a vonatkozásában a közbeszerzési eljárást megindító felhívás feladásának/megküldésének napján jogosult. Megbízott 1 db vég számla benyújtására a megbízási díj fennmaradó 50%-a vonatkozásában a nyertes ajánlattevővel szerződéskötés vagy eredménytelen esetén az összegezés megküldésének napján jogosult. A Megbízott a vég számla kiegyenlítését követően térítésmentesen látja el a II.1. pontban felmerülő további feladatait. A megbízási díj tartalmaz minden költséget, kivéve a hirdetésmények közzétételi/ellenőrzési díját, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer rendszerhasználati díját,

valamint az esetleges szerződés-módosítást és az arról való tájékoztató hirdetmény közzétételét. E díjak megfizetésére Megbízó köteles.

Ha a Megbízó a teljesítésigazolást a teljesítéstől számított 8 (nyolc) napon belül nem adja meg, és ennek okáról nem ad írásban részletes indokolást, akkor ezzel a teljesítést elfogadottnak ismeri el, és a Megbízott jogosult számlát kiállítani.

A megbízási díj - azonos tárgyú közbeszerzési eljárásonként - egy darab közbeszerzési eljárás lefolytatására vonatkozik. A Megbízott érdekkörén kívül eső okból (pl. nem érkezik ajánlat, csak fedezet feletti érvényes ajánlat érkezik, kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeznek vagy a Közbeszerzési Döntőbizottság a közbeszerzési tanácsadó érdekkörén kívül eső okból megsemmisíti a kiírást vagy az eljárást lezáró döntést; a Megbízó által rendelkezésre bocsátott szakmai tartalom hiányossága) eredménytelen közbeszerzési eljárás esetén a megismételt eljárás lefolytatásáért Megbízottat a megbízási díj 70 %-a illeti meg. A megismételt eljárás vonatkozásában Megbízott 2 db számlát jogosult kiállítani a szerződés jelen pontjában meghatározott ütemezés szerint.

3. Abban az esetben, ha a Megbízott előkészíti az eljárást, de Megbízó azt nem indítja meg, vagy a Megbízó visszavonja az adott közbeszerzési eljárást megindító felhívást, akkor a Megbízottat az addig ellátott feladatai és elvégzett tevékenysége alapján a megbízási díj 50%-a illeti meg.

4. Megbízónak a fizetést a Megbízott számlájának kézhezvételétől számított nyolc napon belül, átutalással kell teljesíteni. Megbízott számlaszáma: OTP Bank NyRt. 11705008-29907157.

5. A megbízási díj késedelmes kifizetése esetén a Megbízott tevékenységét azonnali hatállyal felfüggesztheti a Megbízó teljesítéséig (különösen Ptk. 6:139. § (1) bekezdés alapján), s ebben az esetben minden felelősség és kár a Megbízót terheli.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Teljességi záradék: Felek kikötik, hogy a felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza a jelen írásbeli szerződés, az írásbeli szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik.

2. Jelen megbízási szerződést felek a szerződés aláírásától az utolsóként lebonyolított közbeszerzési eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény közzétételéig (közbeszerzési eljárás lezárása) tartó, határozott időtartamra kötik.

3. Jelen szerződés módosítása vagy megszüntetése csak írásban érvényes. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés a Ptk. 6:114. § alapján akkor is érvényes, ha bármelyik rendelkezése érvénytelen, hatálytalan, vagy bíróság azzá nyilvánítja. Az érvénytelen vagy hatálytalan rendelkezést Felek szerződésének megkötése időpontjában fennállott szándékának leginkább megfelelő, érvényes rendelkezéssel kell pótolni.

4. A Megbízó képviselőjében aláírással hozzájárulok a jelen szerződéssel, illetve a jelen szerződés alapján lebonyolított (köz)beszerzési eljárásokban a személyes adatnak minősülő Megbízói adatok Megbízott általi kezeléséhez.

5. A jelen szerződésre a magyar jog az irányadó, a jelen szerződésben nem szabályozottak tekintetében a mindenkor hatályos közbeszerzési törvény és a Polgári Törvénykönyv (Ptk.)

vonatkozó előírásai irányadóak. Jelen Megbízási szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Gárdony, 2020. június

Gárdony Város Önkormányzat

képviselésében:
Tóth István
polgármester
Megbízó

**ANPAST Europroject
Kft.**

képviselésében:
Stumpf Gábor
ügyvezető
Megbízott