

MEGBÍZÁSI SZERZ DÉS

1. Szerződés felek:

Megbízó: **GÁRDONY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT**
Törzskönyvi szám: 727398
Adószám: 15727392-2-07
Székhely: 2483 Gárdony, Szabadság utca 20-22.

Megbízott: név:
nyt. sz.
Adószám:
Székhely:.

Megbízó jelen szerződés aláírásával megrendeli Megbízottól - aki jelen szerződés aláírásával elfogadja Megbízó megrendelését - az alábbiakban részletezett „a kötelező nyilvánosság biztosítása tevékenység keretében elvégzendő feladatok ellátása” szolgáltatás elvégzésére vonatkozóan.

2. A szerződés tárgya:

Megbízott, összhangban Megbízó által megfogalmazott igényekkel, közreműködik, a TOP-1.1.1-15-FE1-2016-00004 kódszámú, a „Az agárdi iparterület fejlesztése I. ütem című 328.840.000,- Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra érdemesnek ítélt, hatályba lépett Támogatási Szerződéssel rendelkező projekt megvalósításában, az alábbiak szerint.

A vonatkozó pályázati felhívás értelmében, projekt megvalósítás során Megbízónak – mint az elnyert támogatás Kedvezményezettjének – tárgyi pályázat esetében, biztosítani kell a pályázati felhívás segédletei között megtalálható Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei dokumentumban elírt kommunikációs csomagok szerinti nyilvánosságot és tájékoztatást és be kell tartania, azok költség korlátait. A vonatkozó 150-500 millió forint közötti támogatás, infrastruktúra fejlesztés csomagból

1. Kommunikációs terv készítése
2. Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése
3. Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése
4. Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése

feladatok képezik a megbízás tárgyát.

Elvárás, hogy a kommunikációs tevékenységek maradéktalanul feleljenek meg a vonatkozó pályázati útmutatóknak és a feladat ellátásába beletartozik, hogy Megbízott munkája végzéséhez szükséges adatokat, információkat bekérje Megbízótól és a nyilvánossági elemeket végleges megvalósítás előtt, Megbízóval leegyeztesse és a Közreműködő Szervezet (MÁK) jóváhagyását is beszerezze, a Közreműködő Szervezettől

esetlegesen érkező tisztázó kérdéseket megválaszolja, valamint elvégzett tevékenységeit dokumentálja.

Megbízott feladatai, továbbá:

-) Javaslatétel a projekt kommunikációjára, információs csatornájára.
-) Tanácsadás a tájékoztatási követelményeknek megfelelő kommunikációs csomag tervezésében, a projekt sikeres megvalósítása érdekében.
-) A pályázati felhívás elírásainak megfelelő nyilvánossági elemek elkészítése, komplett levelezéslése.

Megbízó, a feladatok elvégzéséhez szükséges, csak nála megtalálható dokumentumokat, iratokat, Megbízott kérése alapján munkavégzés céljából, rendelkezésére bocsátja.

3. A szerződés teljesítése:

Megbízott a 2. pontban részletezett feladatokat, a vonatkozó pályázati Felhívás, a hatályban lévő Kedvezményezettnek Tájékoztatási Kötelezettségei útmutató alapján és a Közreműködő Szervezet követelményei szerint elvégzi:

- 2. pontban felsorolt 1., 2., sz. feladatok vonatkozásában: szerződés kötését 1 számított 30 napon belül
- 2. pontban felsorolt 3., sz. feladat ellátásának határideje a projekt megvalósítása során folyamatosan a 272/2014. (XI.5.) Korm. r. és a vonatkozó útmutatókban elírt határidő betartásával.
- 2. pontban felsorolt 4. feladat vonatkozásában: projekt zárásig

Megbízott vállalja, hogy a projekt esetleges szerződés módosításából eredő fizikai befejezési határidő módosulása esetén, tevékenységét a mindenkori érvényben lévő befejezési határidőhöz igazodóan végzi.

Megbízott, munkavégzése során, jogosult teljesítési segédet bevonni. A szerződés teljesítését, szerződés felek, az általuk aláírt teljesítés igazolás kiállításával dokumentálják.

4. Díjazás, fizetési feltételek:

Megbízottat díjazás (Megbízói díj) illeti meg, melyet szerződés felek, az alábbiak szerint rögzítenek:

A 2. pontban részletezett feladatok ellátásának díja összesen: nettóFt + % ÁFA, **bruttó Ft**, azaz bruttó: forint.

Megbízott részszámla benyújtására jogosult a 2. pont szerinti 1. és 2. sz. feladat tekintetében felmerülő tevékenységek teljes körű ellátását követően, az ellátott feladatok vállalási árának megfelelően.

Végszámla benyújtására jogosult a 2. pont szerinti 3. és 4. feladat tekintetében a felmerülő tevékenységek teljes körű ellátását követően, az ellátott feladatok vállalási árának megfelelően.

Megbízó, a teljesítés igazolását követően, Megbízott által kiállított számla alapján, annak átvételét 15 számított napon belül, a számlán feltüntetett bankszámlaszámra átutalja a számlán szereplő összeget. Fizetési késedelem esetén a szerződő felek a késedelmi kamat mértéke tekintetében, a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét fogadják el irányadónak.

5. Egyéb rendelkezések:

Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízó írásbeli, elzetes felhatalmazása nélkül a jelen szerződés alapján lebonyolított szolgáltatás során tudomására jutott üzleti információkat harmadik személy részére sem közvetlenül, sem közvetett formában nem teszi hozzáférhetővé.

Jelen szerződés végrehajtása tekintetében a szerződő feleket képviselő személyek:

Megbízó részéről (aláíró): Tóth István (polgármester – hivatalos képviselő)
Megbízó kapcsolattartója: Bácskai Zsuzsanna (pályázati referens)
E-mail: bacskaizsuzsi@gardony.hu

Megbízott részéről (aláíró):
Megbízott kapcsolattartója:
E-mail:.....

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadók.

Jelen szerződés az aláírása napján lép életbe. A szerződés módosítására csak a felek által felhatalmazott képviselők közösen megkelt írásbeli nyilatkozata alapján van lehetőség.
Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben egyező közös egyetértéssel írták alá.

Gárdony, 2019.

.....
.
Megbízott
képviselésében:.....

.....
Gárdony Város Önkormányzat
Megbízó
képviselésében: **Tóth István**
polgármester

Jogi ellenjegyző :
Kovácsné dr. Bozsoki Kornélia jegyző

Pénzügyi ellenjegyző :
Gabrovits Eszter pénzügyi irodavezető